



BASES REGULADORES DELS AJUTS I SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I ASSOCIACIONS.

1. EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Juneda, és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants a partir d'una implicació i participació real de tots els junedencs i junedenques i molt especialment de les seves entitats i associacions, en el disseny i creació del model de municipi.

L'Ajuntament de Juneda reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador del municipi i com a motor de la seva vitalitat i en aquest sentit, el ventall de propostes que s'ofereixen des de les entitats ha de contribuir a generar una societat més justa, més oberta, més tolerant, més solidària i més sostenible.

Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Juneda vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través dels ajuts econòmics i/o infraestructurals, com són els convenis i/o les subvencions.

Aquests ajuts constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

En aquest sentit, l'Ajuntament considera els convenis com a eina essencial de col·laboració i participació entre l'administració local i les entitats. Es vol, doncs, potenciar aquests convenis, en tant que marquen una implicació més evident entre l'Ajuntament i les entitats, a través dels pactes i les obligacions de cadascuna de les parts.

La finalitat d'aquest plantejament, és regular la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Juneda a les diverses entitats i associacions del municipi.

2. BENEFICIARIS

Poden sol·licitar ajuts :

2.1. Les associacions o entitats de Juneda, degudament inscrites al Registre d'Entitats, que realitzin activitats d'interès general i que s'incloguin en algun dels àmbits següents:

CULTURA
EDUCACIÓ
EQUITAT
ESPORTS
PERSONES GRANS
PARTICIPACIÓ
CONVIVÈNCIA, DIVERSITAT I CIUTADANIA
SERVEIS SOCIALS I SALUT
MEDI AMBIENT
JOVENTUT
LLEURE INFANTIL I JUVENIL

2.2. Els col·lectius o agrupacions temporals que aglutinin entitats com les esmentades en el punt anterior.

2.3. No podran sol·licitar els ajuts, les entitats o associacions que tinguin pendent la presentació de justificació de despeses derivades d'ajuts atorgats per aquest ajuntament mitjançant convocatòries anteriors.

Les entitats i associacions assenyalats en els punts anteriors, seran susceptibles de rebre ajut o d'establir conveni si coincideixen amb els plantejaments generals que marquen aquestes bases i segueixen correctament totes les pautes i terminis marcats en la present normativa.

Quedaran automàticament excloses d'aquesta normativa aquelles entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

S'exclouen d'aquesta convocatòria les organitzacions de caràcter polític (partits i coalicions electorals) pel fet que hi ha una legislació pròpia i normes específiques respecte el seu finançament.

3. MODALITATS

Segons l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva; és a dir, que la concessió de subvencions es realitza mitjançant la comparació de sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir un ordre de prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les bases reguladores i a la convocatòria, i adjudicar -dins del crèdit disponible- aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

El punt 2.c) del mateix article preveu que es podran concedir de forma directa subvencions amb caràcter excepcional en aquells casos que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

Les modalitats a les quals es podran acollir totes les entitats, associacions i/o col·lectius que així ho desitgin, són:

- SUBVENCIÓ ORDINÀRIA
- SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA
- CONVENI

SUBVENCIÓ ORDINÀRIA:

S'entén per subvenció ordinària aquell ajut o suport econòmic que es concedeix a les persones sol·licitants que ho hagin demanat de forma explícita, dins els terminis i condicions que s'estableix en aquesta normativa, i que abastin o responguin a una proposta concreta d'activitat d'una entitat, associació o col·lectiu.

SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA:

Fa referència a aquell ajut o suport econòmic que es concedeix a les persones sol·licitants abans esmentats, quan aquests ho sol·licitin per a una activitat de caràcter puntual i no previsible en la programació ordinària i sempre que justifiquin no haver pogut acollir-se als terminis establerts per a les subvencions ordinàries. Aquest tipus d'ajut estarà condicionat a la disponibilitat pressupostària.

En aquests casos, el termini de presentació de les sol·licituds s'haurà de fer, com a mínim un mes abans de la realització de l'activitat extraordinària.

CONVENI:

S'entén per conveni aquell conjunt de pactes que configuren una línia de cooperació entre l'entitat, associació o col·lectiu que opta per aquesta via i l'Ajuntament. El suport en aquest cas pot ser econòmic, de caràcter tècnic, d'equipaments i/o d'infraestructura. El cos de pactes que serà objecte de cooperació s'haurà de correspondre amb uns objectius i programes coincidents entre l'entitat i l'Ajuntament, el qual adopta i prioritza la via de la cooperació per potenciar el teixit associatiu de la ciutat.

4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Es destinarà a la concessió de les subvencions les quantitats assignades en la partida pressupostària corresponent, prèvia existència de crèdit disponible en el pressupost municipal en vigor.

5. PROCEDIMENT, JUSTIFICACIONS I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

Procediment

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a qualsevol de les tres modalitats, hauran de presentar les seves sol·licituds dins del termini establert. En la sol·licitud, s'haurà d'incloure obligatòriament la documentació següent:

Sol·licitud de subvencions o convenis per entitats, associacions i/o col·lectius, registrada, on s'especifiqui la raó d'aquesta, la modalitat, l'àmbit o àmbits escollits i la demanda concreta d'ajut econòmic. Dins de la sol·licitud, caldrà fer constar **programa d'activitats i pressupost**, tot indicant les diferents fonts d'ingressos previstes (cal presentar la demanda seguint les pautes concretes marcades en la sol·licitud).

D'ofici, es comprovarà que l'entitat estigui al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

Justificacions

La presentació de les justificacions podrà fer-se a iniciativa pròpia de l'entitat o a instància del departament o regidoria que els va atorgar l'ajut.

Les persones beneficiàries hauran d'aportar un **certificat** amb la relació de les despeses amb els imports i els conceptes detallats. Aquesta relació anirà signada per la persona responsable de l'àmbit econòmic, de secretaria, o que ocupi la presidència de l'entitat. En tot cas, però, el departament atorgant de l'ajut es reserva el dret de reclamar els comprovants de despesa que consideri necessaris i recavar major informació quan ho consideri oportú durant un període de 4 anys.

També hauran d'aportar una **memòria detallada de l'activitat realitzada**, incloent data de realització i durada.

L'acceptació de la sol·licitud, obliga a:

- Comprometre's a comunicar qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tornar a avaluar els terminis de l'acord. El fet de no avisar dels canvis amb temps suficient, podrà ser motiu per retirar l'ajut o part d'aquest.
- Assumir al seu càrrec les despeses d'organització de les activitats que es duguin a terme: assegurança de responsabilitat civil, infraestructura, serveis sanitaris, subministrament...
- Fer constar en el material imprès o altres mitjans de difusió, la frase "*Amb el suport de l'Ajuntament de Juneda*", conjuntament amb l'escut oficial.
- Vetllar per l'ús de la llengua catalana en tota la documentació de l'entitat, associació o col·lectiu.

Terminis

El termini de presentació de sol·licituds i de justificacions, és el que es determinarà en la corresponent convocatòria anual, que es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament i al tauló d'anuncis municipal.

6. CRITERIS DE RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Els criteris que es seguiran per a la resolució de les sol·licituds seran, a més dels específics de cada annex corresponent a l'àmbit al que pertany cadascuna de les entitats, els següents:

1. Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a les persones interessades perquè l'esmenin. Si en el termini de 10 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

2. A l'hora de valorar les sol·licituds, es prioritzaran els aspectes següents:

- Aquelles sol·licituds, projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat del municipi i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.
- Aquells projectes que afavoreixin la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al medi.
- Aquelles que promoguin accions d'igualtat de tracte i oportunitats als col·lectius amb major risc de discriminació.
- Aquelles que incorporin la perspectiva de gènere en el seu àmbit d'actuació.
- Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació.
- Es valorarà positivament altres entrades econòmiques que rebin les persones sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per activitats, quotes de les persones associades... En aquest sentit es valoraran les iniciatives que comptin amb una planificació econòmica que contempli, entre altres factors, un finançament diversificat.
- La qualitat, rigor, seriositat i propostes de continuïtat del projecte o projectes que es presentin així com la trajectòria de l'entitat i la seva capacitat d'innovació i adequació a la realitat canviant.
- La creació de noves entitats.

- La predisposició a col·laborar amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.
- Les activitats de caire obert, popular i participatiu, prioritzant les que siguin d'interès públic i general i que comptin amb un projecte correcte de difusió.
- Segons l'àmbit al qual s'aculli la sol·licitud, caldrà tenir en compte a més, els criteris i prioritats que trobareu en els diferents annexes adjunts.

3. Es fixarà l'import vinculant-lo a les necessitats de cada projecte.

4. Les demandes s'atendran en funció dels recursos disponibles a les diverses partides pressupostàries i a l'acord en la negociació dels pactes entre les dues parts.

7. RESOLUCIÓ

L'Ajuntament coordinarà la corresponent proposta d'ajuts, la qual serà tramesa per la seva aprovació a la Junta de Govern Local. La resolució es farà pública en el termini de tres mesos i es notificarà individualment a cada entitat, associació i/o col·lectiu que s'hagi presentat a la convocatòria; un cop transcorreguts 3 mesos des de la seva petició, si no s'ha resolt de forma expressa, les sol·licituds s'estendran desestimades.

El pagament es realitzarà condicionat a la presentació de la justificació per part del beneficiari, de la realització de l'activitat, projecte o objectiu, el qual haurà de procedir al reintegrament de la subvenció, en el supòsit de falta de justificació.

L'import total de les subvencions concedides no superarà l'import total assignat a les partides pressupostàries corresponents del pressupost general de l'Ajuntament, destinades a subvencions a entitats o associacions.

L'import de la subvenció atorgada a cada entitat, no podrà excedir aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, del cost total de l'activitat realitzada.

8. ALTRES CONSIDERACIONS

Aquesta normativa regirà fins que no la modifiqui el mateix organisme que l'ha aprovat.

Es crearà un Registre municipal d'entitats i associacions, en el que s'hi anotaran totes les incidències de les corresponents entitats i l'estat de tramitació de les seves sol·licituds de subvenció.

La sol·licitud d'ajut no obliga l'Ajuntament a concedir-lo, ni dóna dret a l'entitat a rebre'l. Així mateix, el fet d'haver rebut ajut en un exercici no suposa l'atorgament forçós d'ajuts en exercicis posteriors.

L'Ajuntament podrà fer totes les comprovacions que li calguin abans i després d'atorgar l'ajut, així com durant el desenvolupament de l'activitat objecte de l'ajut i valorarà especialment la certesa de la documentació presentada pel sol·licitant.

L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcialment l'ajut quan l'activitat es desviï del programa previst. El pagament dels ajuts està supeditat a que l'expedient del sol·licitant estigui complert pel que fa als requeriments d'aquesta normativa.

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta normativa, per la qual cosa l'incompliment d'alguns dels seus punts es podrà considerar com a causa de revocació de l'ajut concedit.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

DISPOSICIÓ FINAL. Aquestes bases reguladores, consten de vuit articles i un annex, i s'ha aprovat definitivament per l'Ajuntament en Ple en sessió de data 6 de juny de 2012.

ANNEXES:

CULTURA

Es prioritzaran aquells projectes i/o propostes que tendeixin a:

1. Afavorir programes d'activitats culturals innovadores i que comportin la relació entre col·lectius i/o entitats del municipi.
2. Potenciar activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional del municipi.
3. Potenciar activitats de recuperació i/o conservació d'aspectes del patrimoni cultural local.
4. Recolzar propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Administració, i que es puguin gestionar conjuntament.
5. Donar suport a activitats obertes o de caire públic, gestionades per entitats, que suposin una aportació a l'oferta cultural del municipi.
6. Potenciar activitats culturals de caire integrador, caracteritzades per:
 - Tenir continguts de caire creatiu i dinàmic.
 - Afavorir la relació interdisciplinària entre continguts culturals.
 - Utilitzar les xarxes telemàtiques per a la difusió de continguts culturals.

EQUITAT

Seràn objecte de subvenció:

- 1 Projectes que fomentin la igualtat d'oportunitats i de tracte dona-home i que incorporin la perspectiva de gènere en qualsevol àmbit (social, cultural, educatiu, de la salut, polític, econòmic, etc....).
- 2 Projectes que aprofundeixin en el coneixement de les desigualtats per raó de gènere, a partir del qual hi hagi un procés de divulgació i sensibilització a la ciutadania.

ESPORTS

Es valoraran les prioritats següents:

- Fomentar la integració i participació en l'activitat física a les persones amb discapacitats, als col·lectius de risc social i a la gent gran. Col·laborar amb els programes de la Regidoria d'Esports .
- Fomentar les activitats encaminades a l'esport per a tothom (activitats lúdica esportives), així com les encaminades al coneixement de Juneda i la integració en el medi natural.
- Fomentar l'equitat en la pràctica, formació i direcció esportiva.
- Dinamitzar l'esport escolar fomentant el desenvolupament de l'activitat física a les escoles.
- Treballar per la qualitat formativa dels ensenyaments esportius prioritzant la formació del personal educador i tècnic esportiu.
- Col·laboració amb el Consell Esportiu de Les Garrigues.

Pel que fa a les subvencions d'ús d'instal·lacions per activitats esportives, en cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Els criteris que es tindran en compte per a l'atorgament de subvencions, seran els següents:

- Nombre de llicències esportives per a temporada en curs:

— De 5 a 12 llicències:	05 punts
— De 13 a 24 llicències:	10 punts
— De 25 a 36 llicències:	15 punts
— De 37 a 48 llicències:	20 punts
— De 49 a 60 llicències:	25 punts
— De 61 a 72 llicències:	30 punts
— De 73 a 84 llicències:	35 punts
— Més de 85 llicències:	40 punts

• Per cada llicència federativa local:	01 punts
• Nombre de tècnics titulats de l'entitat:	
— D'1 a 2 tècnics:	10 punts
— De 3 a 4 tècnics:	15 punts
— Més de 5 tècnics:	20 punts
• Nombre d'equips:	
— D'1 a 2 equips:	05 punts
— De 3 a 4 equips:	10 punts
— De 5 a 6 equips:	15 punts
— De 7 a 8 equips:	20 punts
— Més de 9 equips:	25 punts
• Àmbit de competició:	
— 1 equip en lliga provincial:	05 punts
— 2 equips en lliga provincial:	10 punts
— 3 equips en lliga provincial:	15 punts
— 4 equips en lliga provincial:	20 punts
— 5 equips en lliga provincial:	25 punts
— 1 equip en lliga d'àmbit territorial català	10 punts
— 2 equips en lliga d'àmbit territorial català:	25 punts
— Participació en competicions classificatòries (Campionats de Catalunya):	10 punts
— Participació en competicions classificatòries (Campionats d'Espanya):	20 punts
— Participació en competicions internacionals:	25 punts
• Organització d'events esportius:	
— Organització d'una competició de caràcter local:	10 punts
— Organització d'una competició de caràcter provincial no oficial:	15 punts
— Organització d'una competició de caràcter nacional no oficial:	20 punts
— Organització d'una competició de caràcter provincial oficial:	25 punts
— Organització d'una competició de caràcter nacional oficial:	30 punts

La quantia de la subvenció serà proporcional a la puntuació obtinguda, d'acord amb aquests criteris. Pel que fa al número de llicències i tècnics, a l'hora d'atorgar la corresponent subvenció, es valorarà el fet de que estiguin empadronades al municipi.

PARTICIPACIÓ

Es prioritzaran aquells projectes i/o propostes que des de les Associacions de veïns tendeixin a:

- Afavorir les propostes d'activitats que potenciïn la participació de la ciutadania en el propi moviment associatiu.
- Afavorir els programes i activitats que siguin d'interès per a la ciutadania, des d'una perspectiva global del municipi.
- Afavorir les propostes i activitats que impliquin l'avanç cap a una entitat aglutinadora i de prestació de serveis segons les necessitats del municipi.
- Afavorir les propostes que avancin en la publicació de butlletins informatius pel municipi
- Afavorir les propostes que avancin en la proposta d'accions que potenciïn metodologies participatives.

CONVIVÈNCIA, DIVERSITAT I CIUTADANIA

En l'àmbit de la convivència, la diversitat i la ciutadania, i d'acord amb els criteris generals per a la resolució de les sol·licituds recollits en aquesta normativa, es prioritzaran els convenis per damunt de les subvencions, així com a aquells projectes o activitats que estiguin promoguts conjuntament per més d'una entitat del municipi i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.

Tanmateix, a l'hora de fer la valoració de les sol·licituds, es prioritzaran aquells projectes i/o propostes que tendeixin a :

- Afavorir la convivència i el respecte a partir de la conciliació dels diversos interessos i necessitats de la ciutadania en l'ús de l'espai públic.
- Promoure la mediació com a element clau de la cultura del diàleg i del compromís de la ciutadania amb la convivència a Juneda.
- Fomentar accions de sensibilització i divulgació entorn la diversitat de la ciutat, especialment pel que fa al

coneixement mutu entre les diferents cultures i col·lectius existents a Juneda.

-Impulsar accions de relació i intercanvi entre persones, entitats i/o col·lectius d'origens culturals diversos.

-Ofertir serveis de suport específic d'acollida i d'igualtat d'oportunitats a persones nouvingudes.

SERVEIS SOCIALS I SALUT

1 Les col·laboracions en l'àmbit de Serveis Socials, Salut i Sanitat es faran majoritàriament a través de conveni.

2 Les entitats que s'acullin a aquest àmbit han de prestar algun servei o activitat dirigit a la ciutadania en el seu conjunt amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials i/o de salut. El criteri de serveis a conveniar no es defineix pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

3 En especial es conveniaran aquells projectes que s'encaminin vers el tractament normalitzat de les diferències.

MEDI AMBIENT

Es valoraran les sol·licituds d'aquelles entitats o associacions que treballin per l'ambientalització de la seva entitat i les propostes que recullin:

-Accions que contribueixin a fomentar l'estalvi energètic, l'ús de les energies renovables, i la disminució d'emissió de gasos d'efecte hivernacle.

-Activitats dels centres educatius.

-Activitats d'educació, promoció i divulgació ambiental que tinguin especial relació amb l'àmbit local (sostenibilitat local, disminució de residus, mobilitat sostenible, consum racional de recursos, compra verda...) i/o medi natural local.

-Activitats per a l'estudi, protecció i/o conservació del medi natural del nostre municipi.

-Activitats de promoció i difusió relacionades amb el foment de l'adopció responsable dels animals, esterilització i promoció del seu benestar.

-Activitats que contribueixin al control de colònies de gats al municipi.

-Altres accions i activitats que puguin complementar i donar suport als programes ambientals municipals.

JOVENTUT

La regidoria de Joventut valorarà i considerarà especialment les sol·licituds d'aquelles entitats que hagin participat activament en l'avaluació, diagnòstic i redacció dels Plans Locals de Joventut .

Considerant el Pla Local de Joventut com una eina participada de planificació estratègica de la política de joventut del municipi, es valoraran i consideraran especialment totes aquelles activitats relacionades amb els objectius i activitats previstos en el Pla Local de Joventut.

PERSONES GRANS

Seràn objecte de subvenció:

-Projectes que fomentin la interrelació entre persones de diferents generacions (infants-grans, joves-grans, adults-grans) tot compartint espais, activitats i coneixements.

-Projectes i actuacions que propiciïn posar de manifest la implicació activa i dinàmica de les persones grans amb la societat, mitjançant activitats lúdico-relacionals i culturals que fomentin la igualtat de tracte dona-home, la convivència, la diversitat i el voluntariat.

-Projectes i actuacions adreçats a la recuperació i manteniment de la memòria històrica viscuda i a la seva transmissió a la resta de la ciutadania.

-Actuacions i projectes que afavoreixin la formació continuada per part del col·lectiu (cultural, formativa, informativa, d'actualització, d'accés a les noves tecnologies, ...)

LLEURE INFANTIL I JUVENIL

Seràn objecte de subvenció:

-Projectes i activitats que fomentin la formació integral de la persona, en el marc de l'educació en el lleure, tot complementant la familiar i escolar, que ajudin al creixement, a l'autonomia personal i a la participació social dels infants.

-Projectes educatius que fomentin: els valors democràtics, la coeducació amb la incorporació de la perspectiva

de gènere, el civisme, la solidaritat, la inclusió d'infants amb disminució físiques i/o psíquiques, el respecte i la protecció del medi ambient, la convivència, la interculturalitat, les actituds i els hàbits saludables i el consum responsable.

-Projectes que fomentin la interrelació entre persones de diferents generacions (infants-grans, infants-adults, infants-joves) tot compartint espais, activitats i coneixements.

APROVAT PER L'AJUNTAMENT EN PLE DE DATA 6 JUNY DE 2012 I PUBLICAT AL BOP NÚM. 87 DE 23 DE JUNY DE 2012

MODIFICACIÓ DE LES BASES REGULADORES DELS AJUTS I SUBVENCIONS A ENTITATS I ASSOCIACIONS PER A L'EXERCICI 2.013 I SEGÜENTS:

BASES REGULADORES DELS AJUTS I SUBVENIONS DESTINADES A ENTITATS I ASSOCIACIONS.

9. EL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS

El registre municipal d'entitats i associacions té la finalitat de permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents al municipi, els seus objectius i la seva representativitat o el pes específic, amb l'objecte de permetre una correcta política municipal de foment del associacionisme.

A efectes municipals, els drets reconeguts en aquestes bases reguladores, sols afectaran aquelles entitats i associacions que estiguin inscrites correctament en el Registre que es regula en aquest articulat.

Serán considerades entitats i associacions inscriptibles en el Registre totes aquelles que tinguin per objecte alguna de les finalitats establertes en l'annexe.

El manteniment de les dades d'aquest Registre es portarà des de les oficines municipals.

Les inscripcions es faran a sol·licitud de les entitats interessades, que en qualsevol cas, hauran

d'aportar les dades o els documents següents:

- a. Estatuts de l'Entitat
- b. El número d'inscripció en el Registre General d'Associacions.
- c. El nom de les persones que ocupen els càrrecs directius.
- d. Nombre de socis de l'entitat.
- e. Domicili social

En els quinze dies següents als de la recepció de la sol·licitud d'inscripció acompanyada de les dades esmentades, es notificarà a l'entitat que ha estat inscrita. A partir d'aquest moment es considerarà donada d'alta a tots els efectes.

Les entitats i associacions inscrites tindran l'obligació de notificar al Registre les modificacions produïdes en les dades registrades durant el mes següent al que aquestes es produeixin. L'Ajuntament podrà requerir-los, a fi i efecte de conèixer el funcionament de les associacions, el pressuposts i el programa d'activitat anual.

L'incompliment d'aquestes obligacions faculta l'Ajuntament per donar de baixa del Registre l'entitat o associació.

Observació: Aprovat en Ple de data 21 de febrer de 2.013 i publicat al BOP núm. 64 de 17 d'abril de 2.013.
